



**AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell'Area Gestione Risorse Umane Determinazione n. 6 del 24.01.2012</b>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. 28 del 30.01.2012</b>
<b>OGGETTO: Sig. Alessandro Lanetti "Assistente Amministrativo". Pagamento sostitutivo delle ferie non godute.</b>	

L'anno **duemiladodici** il giorno **ventiquattro** del mese di **gennaio** nel proprio Ufficio.

**IL DIRETTORE**

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento L.241/1990

Premesso che alle dipendenze dell'Istituto ha prestato servizio, in posizione funzionale di "Assistente Amministrativo", il sig. Alessandro Lanetti, cessato per dimissioni volontarie dal 01.12.2011;

Con nota del 15.12.2011 prot. n. 18516 del 19.12.2011 il sig. Lanetti ha avanzato richiesta di pagamento di ferie non godute e di 30 ore accantonate.

Preso atto che alla data del 30.11.2011, il residuo ferie risultante agli atti è pari a giorni 29 (ventinove) relativi al 2011. Stabilito che il dipendente non ha, di fatto, potuto godere delle ferie a causa del parere sfavorevole del Direttore Scientifico.

Considerato che il sig. Lanetti non può più usufruire del congedo straordinario in parola, occorre compensare tale diritto con la liquidazione del corrispettivo economico, così come previsto dagli artt. 19 del CCNL 1/9/1995 e 8 del CCNL 07.04.1999;

Ritenuto di poter corrispondere al dipendente de quo solo l'indennità relativa a 29 giorni di ferie non godute;

Visti gli dagli artt. 19 del CCNL 1/9/1995 e 8 del CCNL 07.04.1999;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi in narrativa:

1. di liquidare e corrispondere l'importo di € 2.214,50, a titolo di pagamento sostitutivo di giorni 29 (ventinove) di ferie non fruiti, ai sensi degli artt.19 del CCNL 1995 e 8 del CCNL 07.04.1999;
2. di precisare che la spesa complessiva riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 2.214,50 come segue:
  - Totale lordo € 1.985,47 codice di conto 730 100 00140 (ferie maturate e non godute personale del comparto ruolo amministrativo);
  - Oneri €549,20 codice di conto 730 100 00145 (oneri sociali su ferie maturate e non godute personale del comparto ruolo amministrativo);
  - IRAP €188,23 codice di conto 760 100 00005 (IRAP).
3. la presente determinazione è pubblicata sul sito web dell'Istituto ai sensi della legge regionale 31.12.2007, n. 40.

Il Responsabile del procedimento L. 241/1990  
Collaboratore Amm.vo Prof.le  
f.to: Silvia Dodaro

IL RESPONSABILE AGRU  
f.to: *Teresa Bonadie*

---

## ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 30.01.2012 al in corso**

**Bari, 30.01.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---